



## पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

विश्वविद्यालय विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की शुक्रवार, दिनांक 18.09.2015 को समय अपराह्न 04.00 बजे आयोजित बैठक की विषयसूची

- विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की बैठक, दिनांक 13.08.2015 के कार्यवृत्त को सम्पुष्टि प्रदान करना। (कार्यवृत्त संलग्न है)
- विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की बैठक, दिनांक 13.08.2015 का पालन प्रतिवेदन का अनुमोदन करना।
- निरीक्षण समिति के प्रतिवेदन के आधार पर निम्नलिखित महाविद्यालयों को उनके नाम के सम्मुख दर्शित कक्षा/विषय, छात्र संख्या एवं सत्रानुसार अस्थायी सम्बद्धता दिये जाने के संबंध में विस्तृत टीप के साथ, सूची निम्नानुसार है -

क्र.	महाविद्यालय का नाम	कक्षा/विषय	छात्र संख्या	सत्र	निरीक्षण समिति के सदस्य
1.	दिशा लॉ कालेज, सत्य विहार, विधानसभा, चंदखुरी मार्ग, ग्राम-पचेड़ा, रायपुर	BA.LL.B.-II Five Year Integrated	120	2015-16	1. डॉ. अब्दुल अलीम खान, आचार्य, विधि अध्ययनशाला, पं.र.शु.वि. रायपुर 2. डॉ. विनिता अग्रवाल, शास. जे.योगानंदम छत्तीसगढ़ महा. रायपुर
		LL.B. -II	60		
<p><b>निरीक्षण समिति द्वारा टीप - निरीक्षण तिथि : 18.08.2015</b> निरीक्षण समिति ने पाया कि -</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>महाविद्यालय के पास पर्याप्त संख्या में कक्षाएं तथा अधोसंरचना है।</li> <li>महाविद्यालय के पास वर्तमान में पर्याप्त संख्या में पुस्तकें हैं।</li> <li>परिनियम 28 के अनुसार प्राचार्य तथा शिक्षकों को नियुक्त किये जाने की आवश्यकता है।</li> <li>महाविद्यालय द्वारा कहा गया है कि नियुक्ति की प्रक्रिया चालू है उसे शीघ्रातिशिघ्र पूरा किया जाना आवश्यक है।</li> <li>BCI के पत्र क्र. BCI: D: 794/2014 (LE) दिनांक 05.07.2014 द्वारा जिन शर्तों पर मान्यता प्रदान की गई है उन्हें पूरा करने के सम्बन्ध में कालेज. का कथन है कि उन्हें पूरा कर लिया गया है।</li> </ol>					
क्र.	महाविद्यालय का नाम	कक्षा/विषय	छात्र संख्या	सत्र	निरीक्षण समिति के सदस्य
2	इंदिरा गांधी शास. कला एवं वाणिज्य महाविद्यालय, वैशाली नगर, भिलाई, जिला-दुर्ग	M.Sc. Final Chemistry	15	2015-16	1. डॉ. के.एस. पटेल, आचार्य, रसायन अध्ययनशाला, 2. डॉ. आर.के. ब्रम्हे, आचार्य, अर्थशास्त्र अध्ययनशाला 3. डॉ. कल्पना पाल, अंग्रेजी विभाग, शास. दू.ब. महिला महा. रायपुर
		M.A. Final Economics	30		
		M.A. Final English	30		
<p><b>निरीक्षण समिति द्वारा टीप - निरीक्षण तिथि : 02.09.2015</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>महाविद्यालय में एम.ए. अर्थशास्त्र, अंग्रेजी एवं एम.एस-सी. रसायन शास्त्र से संबंधित पाठ्यपुस्तकों एवं संदर्भ ग्रंथों को ग्रंथालय में उपलब्धता बढ़ाये जाने की आवश्यकता है।</li> <li>एम.एस-सी. रसायन शास्त्र के विद्यार्थियों के लिये एम.एस-सी. स्तर के प्रयोगों के लिये उपकरणों की उपलब्धता में वृद्धि करने की आवश्यकता है।</li> </ol> <p>उपरोक्त सुझावों के क्रम में महाविद्यालय को सत्र 2015-16 में एम.एस. अंतिम अर्थशास्त्र एवं अंग्रेजी तथा एम. एस-सी. रसायन अंतिम वर्ष की कक्षाएं प्रारम्भ करने हेतु सम्बद्धता प्रदान करने की अनुशंसा की जाती है।</p>					

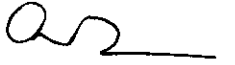
क्र.	महाविद्यालय का नाम	कक्षा/विषय	छात्र संख्या	सत्र	निरीक्षण समिति के सदस्य
3.	सेठ फूलचंद अग्रवाल स्मृति महाविद्यालय, नवापारा (राजिम), जिला--रायपुर	M.Sc. Prev. Chemistry	15	2015-16	1. प्रो. एम.डब्ल्यू.वाय. खान, आचार्य, भूविज्ञान अध्ययनशाला एवं संकायाध्यक्ष, विज्ञान संकाय 2. प्रो. (श्रीमती) रमा पाण्डेय, आचार्य, रसायन अध्ययनशाला
<p>निरीक्षण समिति द्वारा टीप – निरीक्षण तिथि : 08.09.2015 (शासन का आदेश क्र. एफ 17-07/2015/38-2 दिनांक 30.01.2015)</p> <p>The Committee Visited the College on 8-9-2015 for inspection of the facilities, for granting affiliation for M.Sc. Chemistry -</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>The College is having good infrastructure.</li> <li>There are two Chemistry teachers (Asst. Prof.) appointed under Section 28 and two working on Ad hoc basis.</li> <li>Laboratory and Library facilities are available, however, additional requirements are being fulfilled as committed by the organizers.</li> </ol>					
क्र.	महाविद्यालय का नाम	कक्षा/विषय	छात्र संख्या	सत्र	निरीक्षण समिति के सदस्य
4	के.डी. रूंगटा कॉलेज ऑफ साइंस एण्ड टेक्नालॉजी, वीरसावरकर नगर, अटारी, रायपुर,	BCA-II & III BSc. Biotech. -III BBA-III B.Com.-III Computer Appl.	30 40 40 40	2012-13 2013-14 2012-13	1. प्रो. एस.के. जाधव, बायोटेक्नालॉजी अ.शा. 2. प्रो. आर.पी. दास, आचार्य, प्रबंधन संस्थान 3. प्रो. ओ.पी. चन्द्राकर, अध्यक्ष, वाणिज्य विभाग, शास. महाविद्यालय, भाटापारा 4. डॉ. संजय कुमार व्याख्याता, कम्प्यूटर अध्ययनशाला
<p>निरीक्षण समिति द्वारा टीप – निरीक्षण तिथि : 13.08.2015</p> <p>के.डी. रूंगटा कॉलेज ऑफ साइंस एण्ड टेक्नालॉजी, रायपुर का निरीक्षण किया और पाया :-</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>अधोसंरचना पर्याप्त है।</li> <li>परिनियम 28 के अंतर्गत आवश्यकतानुसार शिक्षकों की नियुक्ति की जाये।</li> <li>कम्प्यूटर प्रयोगशाला में कम्प्यूटर के लाइसेन्स सॉफ्टवेयर है।</li> <li>पुस्तकालय में सभी विषयों में 10-10 हजार रुपये की पुस्तकें क्रय करने की आवश्यकता है।</li> <li>परिनियम 28 में प्राचार्य हैं।</li> </ol>					
क्र.	महाविद्यालय का नाम	कक्षा/विषय	छात्र संख्या	सत्र	निरीक्षण समिति के सदस्य
5.	एलिगेंट कालेज, भरकापारा, राजनांदगांव	BBA-IIyr BBA-IIIyr	30 30	2014-15 2015-16	1. प्रो. आर.पी. दास, विश्वविद्यालय प्रबंधन संस्थान, पं.र.शु.वि. रायपुर 2. डॉ. एस.के. शर्मा, प्राचार्य, शासकीय महावि. गुरुर
<p>निरीक्षण समिति द्वारा टीप – निरीक्षण तिथि : 07.09.2015</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ College is running in temporary Building.</li> <li>➤ Principal is not appointed under college Code 28.</li> <li>➤ Books available in the library are not adequate &amp; needs to purchase at least books worth Rs. 10,000 for BBA IInd &amp; IIIrd year courses.</li> <li>➤ College environment as a whole was not very encouraging.</li> </ul>					

04. सत्र 2015-16 की वार्षिक संबद्धता आदेश प्रदान करने हेतु महाविद्यालयों की सूची :-  
शासकीय महाविद्यालय

1	शास. नागार्जुन स्नातकोत्तर विज्ञान महाविद्यालय, रायपुर
2	शासकीय महाविद्यालय, बोरी, जिला-दुर्ग (छ.ग.)
3	शास. महाविद्यालय, भिलाई-3, जिला-दुर्ग (छ.ग.)

4	शास. दानवीर तुलाराम महाविद्यालय, उत्तई जिला-दुर्ग (छ.ग.)
5	शास. शिवनाथ साईस महाविद्यालय, राजनांदगांव (छ.ग.)
6	शास. महाविद्यालय, खैरागढ़ जिला-राजनांदगांव (छ.ग.)
7	शास. कुंज बिहारी चौबे महा., लालबहादुर नगर जिला-राजनांदगांव (छ.ग.)
8	वीरांगना अवंति बाई शास. महा. छुईखदान, जिला-राजनांदगांव (छ.ग.)
9	शास. बृजलाल वर्मा महाविद्यालय, पलारी, जिला- बलौदाबाजार
10	शासकीय महाविद्यालय, फिंगेश्वर, जिला-गरियाबंद
11	शास. स्व. डी.आर.एस. महा. कसडोल, जिला-रायपुर
12	शास. जी.एन.ए. कॉलेज, भाटापारा, जिला-रायपुर
13	शास. महाप्रभु वल्लभाचार्य पी.जी. महाविद्यालय, महासमुंद
14	शास. मिनिमाता कन्या महाविद्यालय, बलौदाबाजार जिला- बलौदाबाजार
15	शास. कला एवं विज्ञान महाविद्यालय, कोहका, (तिल्दा-नेवरा), जिला-रायपुर (2014-15 एवं 2015-16)
16	शास. बी.पी. कला एवं वाणिज्य महाविद्यालय, आरंग, जिला-रायपुर (2014-15 एवं 2015-16)
17	शास. दिग्विजय स्नातकोत्तर स्वशासी महाविद्यालय, राजनांदगांव जिला-राजनांदगांव (छ.ग.)
18	शास. डिग्री महाविद्यालय, रामाटोला जिला-राजनांदगांव

05. अध्यक्ष की अनुमति से अन्य प्रकरण पर विचार करना।

  
कुलसचिव



# पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

क्र. 4456 / अका. / वि.प.स्थायी समिति / 2015

रायपुर, दिनांक: 13/08/2015

विश्वविद्यालय विद्यापरिषद् की स्थायी समिति की बैठक गुरुवार, दिनांक 13.08.2015 अपरान्ह 04.00 बजे कुलपति कक्ष में सम्पन्न हुई। बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे -

1.	प्रो. एस.के. पाण्डेय, कुलपति	-	अध्यक्ष
2.	डॉ. स्वर्णलता सराफ	-	सदस्य
3.	डॉ. एम.डब्ल्यू.वाय. खान	-	सदस्य
4.	डॉ. सी.डी. अगासे	-	सदस्य
5.	डॉ. ए.के. श्रीवास्तव	-	सदस्य
6.	डॉ. ओ.पी. चन्द्राकर	-	सदस्य
7.	डॉ. अब्दुल अलीम खान	-	सदस्य
8.	डॉ. अमरकांत पाण्डेय	-	सदस्य
9.	श्री के.के. चंद्राकर, कुलसचिव	-	सचिव

## बैठक में निम्नलिखित निर्णय लिये गये :-

- विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की बैठक, दिनांक 28.07.2015 के कार्यवृत्त को सम्पुष्टि प्रदान करना।  
निर्णय : विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की बैठक, दिनांक 28.07.2015 के कार्यवृत्त की सम्पुष्टि की गई।
- विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की बैठक, दिनांक 28.07.2015 का पालन प्रतिवेदन का अनुमोदन करना।  
निर्णय : विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की बैठक, दिनांक 28.07.2015 का पालन प्रतिवेदन का सूचना ग्रहण किया गया।
- निरीक्षण समिति के प्रतिवेदन के आधार पर निम्नलिखित महाविद्यालयों को उनके नाम के सम्मुख दर्शित कक्षा/विषय, छात्र संख्या एवं सत्रानुसार अस्थायी सम्बद्धता दिये जाने के संबंध में विस्तृत टीप के साथ, सूची निम्नानुसार है -

क्र.	महाविद्यालय का नाम	कक्षा/विषय	छात्र संख्या	सत्र	निरीक्षण समिति द्वारा टीप	निर्णय
1.	महत लक्ष्मीनारायण दास महाविद्यालय, गांधी चौक, रायपुर	M.A. English Prev. PGDCA Seat Increment	25 20	2015-16	निरीक्षण तिथि :- 10.08.2015 दिनांक 10.08.2015 को महत लक्ष्मीनारायण महा. का निरीक्षण किया और पाया : 1. महाविद्यालय में 25 कक्षाएँ एवं 2 Hall हैं। अधोसंरचना पर्याप्त है। 2. कम्प्यूटर प्रयोगशाला में 9 और कम्प्यूटरों की आवश्यकता है।	निरीक्षण समिति के प्रतिवेदन में उल्लेखित बिंदुओं की पूर्ति करने के शर्त पर सम्बद्धता प्रदान किये जाने की अनुशंसा की गई। संबंधित महाविद्यालय समय-समय पर विश्वविद्यालय द्वारा जारी निर्देशों का पालन करेंगे। परिनियम 28 के तहत आवश्यक शैक्षणिक स्टाफ की नियुक्ति तीन माह में पूर्ण करें।
शासन का आदेश - छ.ग.शासन उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय का पत्र क्र. 1933/1307/2013 / 38-2 दिनांक 31.05.2013						

क्र.	महाविद्यालय का नाम	कक्षा/विषय	छात्र संख्या	सत्र	निरीक्षण समिति द्वारा टीप	निर्णय
					<p>3. समुचित संख्या में लाइसेंसड साफ्टवेयर क्रय करने की आवश्यकता है।</p> <p>4. पुस्तकालय में पाठ्यक्रम के अनुसार समुचित संख्या में Standard पुस्तकों का क्रय करने की आवश्यकता है।</p> <p>5. परिनियम 28 में कम्प्यूटर और अंग्रेजी के 2-2 शिक्षकों की नियुक्ति करने की आवश्यकता है।</p>	
2.	जी.डी. रूंगटा कालेज आफ साइंस एंड टेक्नालॉजी भिलाई, जिला-दुर्ग	<p>New Course M.S.W. 20</p> <p>Seat Extension BCA 30</p> <p>PGDCA 30</p> <p>B.Sc. Biotech. 30</p> <p>B.Com. Computer Application 30</p> <p>B.B.A. 20</p>	20	2015-16	<p><b>निरीक्षणी तिथि 13.08.2015</b></p> <p>विश्वविद्यालय के आदेश क्र. 4411/अका./2015 दिनांक 10.08.2015 के परिप्रेक्ष्य के तहत जी.डी. रूंगटा कॉलेज आफ साइंस एंड टेक्ना. भिलाई दुर्ग में नवीन विषय MSW (20 सीट) सीट वृद्धि BBA (30 सीट), PGDCA (30 सीट), B.Sc. Biotech. (30 सीट), B.Com. Computer Appli. (30 सीट) एवं सम्बद्धता हेतु आज दिनांक 13.08.2015 को निरीक्षण किया गया। निम्न तथ्य पाये गये।</p> <p>1. महाविद्यालय का अपना स्वयं का भवन है।</p> <p>2. महाविद्यालय में परिनियम 28 के तहत प्राचार्य है।</p> <p>3. महाविद्यालय में विभिन्न विषयों के परिनियम 28 के तहत 14 सहा. प्राध्यापक नियुक्त हैं, नये विषय के MSW &amp; Computer के लिये 28 परिनियम में शिक्षक की नियुक्ति करने की आवश्यकता है।</p> <p>4. ग्रन्थागार में ग्रन्थापाल है। सभी विषयों की 7844 पुस्तकें हैं। महावि. में विषय एवं कक्षावार छात्र अनुपात में पुस्तकें क्रय किये जाने की आवश्यकता है।</p>	<p>निरीक्षण समिति के प्रतिवेदन में उल्लेखित बिंदुओं की पूर्ति करने के शर्त पर सम्बद्धता प्रदान किये जाने की अनुशंसा की गई।</p> <p>संबंधित महाविद्यालय समय-समय पर विश्वविद्यालय द्वारा जारी निर्देशों का पालन करेंगे।</p> <p>परिनियम 28 के तहत आवश्यक शैक्षणिक स्टाफ की नियुक्ति तीन माह में पूर्ण करें।</p>
<p>शासन का आदेश - छ.ग.शासन उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय का पत्र क्र. 1384/2012/38-2 दिनांक निरंक एवं एफ 17-11/2015 दिनांक 30.01.2015</p>						

क्र.	महाविद्यालय का नाम	कक्षा/विषय	छात्र संख्या	सत्र	निरीक्षण समिति द्वारा टीप	निर्णय
					5. कम्प्यूटर लेब है। लेब में 60 कम्प्यूटर है। Internet की सुविधा है। लायसेंस साफ्टवेयर है। बायोटेक लेब है जिसमें पर्याप्त उपकरण है। 6. महाविद्यालय में अधोसंरचना, फर्नीचर, केन्टीन, प्रसाधन एवं खेल के मैदान उपलब्ध है।	

04. शासकीय महाविद्यालय छुरिया में विज्ञान एवं वाणिज्य संकाय, शासकीय महाविद्यालय, घुमका में विज्ञान संकाय तथा शासकीय कन्या महाविद्यालय बलौदाबाजार में गृहविज्ञान संकाय प्रारंभ करने के संबंध में विचार करना।

निर्णय : आयुक्त उच्च शिक्षा इन्द्रावती भवन, नया रायपुर का पत्र क्र. 198/69/आउशि/योजना/15 दिनांक 31.07.2015 के द्वारा (1) शासकीय रानी सुर्यमुखी देवी महाविद्यालय छुरिया में विज्ञान संकाय (बायो.-प्राणीशास्त्र, रसायनशास्त्र, वनस्पति शास्त्र एवं गणित समूह - गणित, भौतिकी, रसायन 60-60 सीट) एवं वाणिज्य संकाय (60 सीट), (2) शासकीय वीरांगना अवंतीबाई लोधी महाविद्यालय, घुमका में विज्ञान संकाय (बायो.-प्राणीशास्त्र, रसायनशास्त्र, वनस्पति शास्त्र एवं गणित समूह - गणित, भौतिकी, रसायन 60-60 सीट) तथा (3) शासकीय मिनीमाता कन्या महाविद्यालय बलौदाबाजार में गृहविज्ञान संकाय (60 सीट) नवीन विषय प्रारंभ करने के संबंध में सम्बद्धता संबंधी कार्यवाही किया जावे।

05. सत्र 2015-16 की वार्षिक सम्बद्धता आदेश प्रदान करने हेतु महाविद्यालयों की सूची :-

शासकीय महाविद्यालय

1	शासकीय कोदूराम दलित महाविद्यालय, नवागढ़, जिला-बेमेतरा
2	शासकीय महाविद्यालय, अरमरीकला, जिला-बालोद
3	शासकीय के.एल. कला एवं वाणिज्य महाविद्यालय, बागबाहरा, जिला-महासमुंद
4	शासकीय नवीन महाविद्यालय, गुरुर जिला-बालोद
5	शासकीय महाविद्यालय अर्जुन्दा, जिला-बालोद
6	शासकीय शहीद कौशल यादव, महाविद्यालय, गुण्डरदेही, जिला-बालोद
7	शासकीय घनश्याम सिंह गुप्त महाविद्यालय, बालोद, जिला-बालोद
8	शासकीय पं. श्यामा चरण शुक्ल महाविद्यालय, धरसीवां, रायपुर
9	शासकीय काव्योपाध्याय हीरालाल महाविद्यालय, अभनपुर जिला-रायपुर
10	शासकीय शहीद वीर नारायण सिंह महाविद्यालय, बिलाईगढ़, जिला-बलौदाबाजार-भाटापारा

अशासकीय महाविद्यालय

1	गुरुकुल महिला महाविद्यालय, कालीबाड़ी, रायपुर
---	--

निर्णय : सत्र 2015-16 के लिये वार्षिक अस्थायी सम्बद्धता प्रदान करने की अनुशंसा की जाती है।

अध्यक्ष की अनुमति से अन्य निर्णय

01. भारत के पूर्व राष्ट्रपति भारत रत्न स्वर्गीय डॉ. ए.पी.जे. अब्दुल कलाम की स्मृति में प्रतिवर्ष विश्वविद्यालय में विज्ञान एवं तकनीकी विषय पर व्याख्यान आयोजित किये जाने की अनुशंसा की गई।
02. पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर को एसोसिएशन ऑफ कॉमन वेल्थ यूनिवर्सिटी की सदस्यता लेने के लिए कार्यवाही हेतु अनुशंसा की गई।

अध्यक्ष को धन्यवाद ज्ञापन के साथ कार्यवाही सम्पन्न हुई।

  
कुलपति  
अध्यक्ष

  
कुलसचिव  
सचिव

पृ. क्र. 4457/अका./वि.प.स्थायी समिति/2015  
प्रतिलिपि :-

रायपुर, दिनांक: 13/08/2015

1. समस्त संकायाध्यक्षों को,
2. उ.कु.स. गोपनीय/परीक्षा,
3. वित्त नियंत्रक/अंकेक्षण,
4. कुलपति के सचिव/कुलसचिव के निजी सहायक, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रेषित।

  
उप कुलसचिव (अका.)



## पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

विश्वविद्यालय विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की बैठक गुरुवार, दिनांक 13.08.2015 में लिये गए निर्णय का पालन प्रतिवेदन।

01. विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की बैठक, दिनांक 28.07.2015 के कार्यवृत्त को सम्पुष्टि प्रदान करना।
- निर्णय : विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की बैठक, दिनांक 28.07.2015 के कार्यवृत्त की सम्पुष्टि की गई।
02. विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की बैठक, दिनांक 28.07.2015 का पालन प्रतिवेदन का अनुमोदन करना।
- निर्णय : विद्या-परिषद् की स्थायी समिति की बैठक, दिनांक 28.07.2015 का पालन प्रतिवेदन का सूचना ग्रहण किया गया।
03. निरीक्षण समिति के प्रतिवेदन के आधार पर निम्नलिखित महाविद्यालयों को उनके नाम के सम्मुख दर्शित कक्षा/विषय, छात्र संख्या एवं सत्रानुसार अस्थायी सम्बद्धता दिये जाने के संबंध में विस्तृत टीप के साथ, सूची निम्नानुसार है -

क्र.	महाविद्यालय का नाम	कक्षा/विषय	छात्र संख्या	सत्र	निरीक्षण समिति द्वारा टीप	निर्णय
1.	महंत लक्ष्मीनारायण दास महाविद्यालय, गांधी चौक, रायपुर	M.A. English Prev. PGDCA Seat Increment	25 20	2015-16	<b>निरीक्षण तिथि :- 10.08.2015</b> दिनांक 10.08.2015 को महंत लक्ष्मीनारायण महा. का निरीक्षण किया और पाया : 1. महाविद्यालय में 25 कक्षाएँ एवं 2 Hall हैं। अधोसंरचना पर्याप्त है। 2. कम्प्यूटर प्रयोगशाला में 9 और कम्प्यूटरों की आवश्यकता है। 3. समुचित संख्या में लाइसेंसड साफ्टवेयर क्रय करने की आवश्यकता है। 4. पुस्तकालय में पाठ्यक्रम के अनुसार समुचित संख्या में Standard पुस्तकों का क्रय करने की आवश्यकता है। 5. परिनियम 28 में कम्प्यूटर और अंग्रेजी के 2-2 शिक्षकों की नियुक्ति करने की आवश्यकता है।	निरीक्षण समिति के प्रतिवेदन में उल्लेखित बिंदुओं की पूर्ति करने के शर्त पर सम्बद्धता प्रदान किये जाने की अनुशंसा की गई। संबंधित महाविद्यालय समय-समय पर विश्वविद्यालय द्वारा जारी निर्देशों का पालन करेंगे। परिनियम 28 के तहत आवश्यक शैक्षणिक स्टाफ की नियुक्ति तीन माह में पूर्ण करें।
शासन का आदेश - छ.ग.शासन उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय का पत्र क्र. 1933/1307/2013 /38-2 दिनांक 31.05.2013						
पालन : पत्र क्र. 4466/अका./सम्बद्धता/2015 दिनांक 14.08.2015 जारी किया गया।						



क्र.	महाविद्यालय का नाम	कक्षा/विषय	छात्र संख्या	सत्र	निरीक्षण समिति द्वारा टीप	निर्णय
2.	जी.डी. रूंगटा कालेज आफ साइंस एंड टेक्नालॉजी भिलाई, जिला-दुर्ग	New Course M.S.W. Seat Extension BCA PGDCA B.Sc. Biotech. B.Com. Computer Application B.B.A.	20 30 30 30 30 20	2015-16	<p><b>निरीक्षणी तिथि 13.08.2015</b></p> <p>विश्वविद्यालय के आदेश क्र. 4411/अका./2015 दिनांक 10.08.2015 के परिप्रेक्ष्य के तहत जी.डी. रूंगटा कॉलेज आफ साइंस एंड टेक्ना. भिलाई दुर्ग में नवीन विषय <b>MSW</b> (20 सीट) सीट वृद्धि <b>BBA</b> (30 सीट), <b>PGDCA</b> (30 सीट), <b>B.Sc. Biotech.</b> (30 सीट), <b>B.Com. Computer Appli.</b> (30 सीट) एवं सम्बद्धता हेतु आज दिनांक 13.08.2015 को निरीक्षण किया गया। निम्न तथ्य पाये गये।</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. महाविद्यालय का अपना स्वयं का भवन है।</li> <li>2. महाविद्यालय में परिनियम 28 के तहत प्राचार्य है।</li> <li>3. महाविद्यालय में विभिन्न विषयों के परिनियम 28 के तहत 14 सहा. प्राध्यापक नियुक्त हैं, नये विषय के <b>MSW &amp; Computer</b> के लिये 28 परिनियम में शिक्षक की नियुक्ति करने की आवश्यकता है।</li> <li>4. ग्रन्थागार में ग्रन्थापाल है। सभी विषयों की 7844 पुस्तकें हैं। महावि. में विषय एवं कक्षावार छात्र अनुपात में पुस्तकें क्रय किये जाने की आवश्यकता है।</li> <li>5. कम्प्यूटर लेब है। लेब में 60 कम्प्यूटर है। <b>Internet</b> की सुविधा है। लायसेंस साफ्टवेयर है। बायोटेक लेब है जिसमें पर्याप्त उपकरण है।</li> <li>6. महाविद्यालय में अधोसंरचना, फर्नीचर, केन्टीन, प्रसाधन एवं खेल के मैदान उपलब्ध है।</li> </ol>	<p>निरीक्षण समिति के प्रतिवेदन में उल्लेखित बिंदुओं की पूर्ति करने के शर्त पर सम्बद्धता प्रदान किये जाने की अनुशंसा की गई।</p> <p>संबंधित महाविद्यालय समय-समय पर विश्वविद्यालय द्वारा जारी निर्देशों का पालन करेंगे। परिनियम 28 के तहत आवश्यक शैक्षणिक स्टाफ की नियुक्ति तीन माह में पूर्ण करें।</p>
<p>शासन का आदेश - छ.ग.शासन उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय का पत्र क्र. 1384/2012/38-2 दिनांक निरंक एवं एफ 17-11/2015 दिनांक 30.01.2015</p>						
<p>पालन : पत्र क्र. 4464/अका./सम्बद्धता/2015 दिनांक 14.08.2015 जारी किया गया।</p>						

04. शासकीय महाविद्यालय छुरिया में विज्ञान एवं वाणिज्य संकाय, शासकीय महाविद्यालय, घुमका में विज्ञान संकाय तथा शासकीय कन्या महाविद्यालय बलौदाबाजार में गृहविज्ञान संकाय प्रारंभ करने के संबंध में विचार करना।

निर्णय : आयुक्त उच्च शिक्षा इन्द्रावती भवन, नया रायपुर का पत्र क्र. 198/69/आउशि/योजना/15 दिनांक 31.07.2015 के द्वारा (1) शासकीय रानी सुर्यमुखी देवी महाविद्यालय छुरिया में विज्ञान संकाय (बायो-प्राणीशास्त्र, रसायनशास्त्र, वनस्पति शास्त्र एवं गणित समूह - गणित, भौतिकी, रसायन 60-60 सीट) एवं वाणिज्य संकाय (60 सीट), (2) शासकीय वीरांगना अवंतीबाई लोधी महाविद्यालय, घुमका में विज्ञान संकाय (बायो-प्राणीशास्त्र, रसायनशास्त्र, वनस्पति शास्त्र एवं गणित समूह - गणित, भौतिकी, रसायन 60-60 सीट) तथा (3) शासकीय मिनीमाता कन्या महाविद्यालय बलौदाबाजार में गृहविज्ञान संकाय (60 सीट) नवीन विषय प्रारंभ करने के संबंध में सम्बद्धता संबंधी कार्यवाही किया जावे।

पालन : पत्र क्र. 4520/अका./2015 दिनांक 19.08.2015 से महाविद्यालयों को सूचना दिया गया।

05. सत्र 2015-16 की वार्षिक संबद्धता आदेश प्रदान करने हेतु महाविद्यालयों की सूची :-

**शासकीय महाविद्यालय**

1	शासकीय कोदूराम दलित महाविद्यालय, नवागढ़, जिला-बेमेतरा
2	शासकीय महाविद्यालय, अरमरीकला, जिला-बालोद
3	शासकीय के.एल. कला एवं वाणिज्य महाविद्यालय, बागबाहरा, जिला-महासमुंद
4	शासकीय नवीन महाविद्यालय, गुरुर जिला-बालोद
5	शासकीय महाविद्यालय अर्जुन्दा, जिला-बालोद
6	शासकीय शहीद कौशल यादव, महाविद्यालय, गुण्डरदेही, जिला-बालोद
7	शासकीय घनश्याम सिंह गुप्त महाविद्यालय, बालोद, जिला-बालोद
8	शासकीय पं. श्यामा चरण शुक्ल महाविद्यालय, धरसीवां, रायपुर
9	शासकीय काव्योपाध्याय हीरालाल महाविद्यालय, अभनपुर जिला-रायपुर
10	शासकीय शहीद वीर नारायण सिंह महाविद्यालय, बिलाईगढ़, जिला-बलौदाबाजार-भाटापारा

**अशासकीय महाविद्यालय**

1	गुरुकुल महिला महाविद्यालय, कालीबाड़ी, रायपुर
---	--

निर्णय : सत्र 2015-16 के लिये वार्षिक अस्थायी सम्बद्धता प्रदान करने की अनुशंसा की जाती है।

पालन : कार्यवाही की जा रही है।

**अध्यक्ष की अनुमति से अन्य निर्णय**

01. भारत के पूर्व राष्ट्रपति भारत रत्न स्वर्गीय डॉ. ए.पी.जे. अब्दुल कलाम की स्मृति में प्रतिवर्ष विश्वविद्यालय में विज्ञान एवं तकनीकी विषय पर व्याख्यान आयोजित किये जाने की अनुशंसा की गई।

पालन : प्रक्रियाधीन है।

02. पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर को एसोसिएशन ऑफ कॉमन वेल्थ यूनिवर्सिटी की सदस्यता लेने के लिए कार्यवाही हेतु अनुशंसा की गई।

पालन : प्रक्रियाधीन है।

  
उप कुलसचिव (अका.)

विषय बी.कॉम. भाग-एक, दो एवं तीन में कंप्यूटर विषय को अनिवार्य विषय के रूप में शामिल करने बाबत।

-----000-----

डॉ. ओ. पी. चंद्राकर संकायाध्यक्ष, वाणिज्य संकाय, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर के पत्र दिनांक 18.09.2015 जो कुलसचिव, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर को संबोधित है। पत्र को विद्यापरिषद् की स्थायी समिति की बैठक दिनांक 18.09.2015 में अध्यक्ष अनुमति से विचारार्थ रखा गया था जिसमें, निर्णय लिया गया कि, "बी.कॉम. प्रथम, द्वितीय एवं तृतीय में कंप्यूटर एप्लीकेशन अतिरिक्त विषय के स्थान पर बी.कॉम. प्रथम, द्वितीय एवं तृतीय में निहित व्यावसायिक प्रबंध समूह के तहत दो यूनिट में कंप्यूटर एप्लीकेशन के विषय को अनिवार्य विषय के रूप में समाहित किए जाने हेतु पाठ्यक्रम को वाणिज्य अध्ययन मण्डल एवं संकाय में प्रस्तुत किया जाए।" (पत्र की मूलप्रति एवं विद्यापरिषद् की स्थायी समिति की बैठक दिनांक 18.09.2015 कार्यवृत्त संलग्न है।)

निर्णय पर शीघ्र कार्यवाही हेतु आदेशार्थ प्रस्तुत है।

कक्ष अधिकारी (अका.)

रूप कुलसचिव (अका.)

Dr. H. S.

*Dr. H. S.*  
22/9/15

*Dr. H. S.*  
22/9/15

V.C.  
विद्यार्थियों के लिए  
अनिवार्य विषयों में  
आयोजित पाठ्यक्रम  
निर्धारित है

18/09

प्रति,

कुल सचिव  
पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय,  
रायपुर (छ.ग.)

विषय :- बी. कॉम. भाग- एक, दो एवं तीन में कम्प्यूटर विषय को अनिवार्य विषय के रूप में शामिल करने बाबत।

विषयांतर्गत लेख है कि कुलपति महोदय से मौखिक चर्चा के अनुरूप बी. कॉम. के तीनों कक्षाओं में निहित व्यावसायिक प्रबंध ग्रुप के तहत दो यूनिट में कम्प्यूटर एप्लीकेशन के विषय को शामिल किया जाना है। इससे बी. कॉम. में अध्ययनरत विद्यार्थियों को कम्प्यूटर का ज्ञान होगा एवं वर्तमान में निहित कम्प्यूटर एप्लीकेशन का पेपर अतिरिक्त पाठ्यक्रम से पूर्णतः विलोपित कर दिया जाए, चूंकि इस पेपर (कम्प्यूटर एप्लीकेशन) में पास होने की बाध्यता नहीं है, अतः इसके स्थान पर संलग्न पाठ्यक्रम अनुसार कम्प्यूटर एप्लीकेशन का पेपर बी. कॉम. भाग- एक, दो एवं तीन में व्यावसायिक प्रबंध ग्रुप के तहत आने वाले पेपर के अंतिम दो यूनिट में रखा जाना उचित होगा।

संलग्न :- बी. कॉम. भाग- एक, दो  
एवं तीन का पाठ्यक्रम

दिनांक : 18/09/2015

(डॉ. ओ. पी. चन्द्राकर)  
संकायाध्यक्ष-वाणिज्य  
पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय,  
रायपुर (छ.ग.)

**B.COM - I**  
**SCHEME OF EXAMIANTION**

Subject			Max Marks	Min Marks
i)	Environmental Studies	75	100	33
ii)	Field Work	25		
<b>A. FOUNDATION COURSE</b>				
i)	Hindi Language - I	75	26	
ii)	English Language -II	75	26	
<b>B. THREE COMPULSORY GROUPS</b>				
<b>GROUP - I</b>				
<b>Accounting :</b>				
i)	Financial Accounting - I	75		
ii)	Business Mathematics - II	75	150	50
<b>GROUP - II</b>				
<b>Business Management</b>				
i)	Business Communication and Fundamental of Computer	75		
ii)	Business Reg. Framework -II	75	150	50
<b>GROUP - III</b>				
<b>Applied Economics</b>				
i)	Business Environment -I	75		
ii)	Business Economics -II	75	150	50

**B.COM PART – I**  
**GRUOP -II**  
**BUSINESS COMMUNICATION AND FUNDALMETAL OF COMPUTER**

**OBJECTIVE**

The Objective of This course is to develop effective business communication skills and primary knowledge of computer among the student

**COURSE INPUTS**

**UNIT – I**

Introducing Business Communication : Definitions, concept and Significance of communication, Basic forms of communication: Theories of communication: Audience analysis.

Self- Development and Communication : Development of positive personal attitudes, SWOT analysis : Vote's model of interdependence : Whole communication.

**UNIT – II**

Corporate Communication: formal and informal communication networks; Grapevine; Miscommunication (Barriers) ; Improving communication.

Oral Presentation : Principals of oral presentation, factors affecting presentation, sales presentation, training presentation, conducting surveys, speeches to motivate, effective presentation skills.

**UNIT –III**

Writing Skills : Planning business messages : Rewriting and editing; The first draft; Reconstructing the final draft; Business letters and memo formats; Appearance request letters; Good news and bad new letters; Persuasive Letters; Sales letters; Collection letters; Office memorandum.

Non- Verbal Aspects of Communicating

Body language : Kinesics, Proxemics Para Language ..

**UNIT-IV**

Computer Fundamental Computer System Characteristics and Capabilities : Speed Accuracy, Reliability, Memory capability, Repeatability. Computer Hardware and Software : Block Diagram of Computer. Classification of Computers. Types of Software: System software Vs. Application Software. Types of System Software, Introduction and Types of Operating Systems processors, Assembles, Compiler & Interpreter. Types of operating systems – MS DOS, WINDOWS, UNIX/Linux. Application Software : Microcomputer Software, Interacting with the System, Trends in PC software, Types of Application Software, Difference between Program and Packages.

**UNIT – V**  
**MS OFFICE**  
**MS Word**

Creating & editing word documents, Formatting documents – aligning documents, indenting paragraphs, changing margin, formatting pages: Formatting paragraph, printing labels, working with tables, formatting text in tables, inserting & deleting cells, rows & Columns, use Bulleted & numbering. Checking spelling & Grammar. Finding synonyms, Working with long documents, working with header & Footer, adding page no & footnote, working with Graphics, inserting ClipArt, working templates, Creating templates, working with Mail – Merge, Writing the Form letter, Merging Form documents, Merging to label, Working with Mailing lists and Data Sources, Selecting Merge Records, Creating Macro, Running Macro.

**MS Power Point**

Creating presentation, working with slides, Different type of slides, setting page layout selecting background & applying design, adding Graphics to slide, adding sound & Movie, working with table, crating chart & Graph, playing a slide show, slide transition, advancing slides, setting time, rehearsing timing, animating slide, animating objects, running the show from windows.

**B.COM - II**  
**SCHEME OF EXAMINATION**

Subject		Max Marks	Min Marks
---------	--	--------------	--------------

- |     |                       |    |     |    |
|-----|-----------------------|----|-----|----|
| i)  | Environmental Studies | 75 | 100 | 33 |
| ii) | Field Work            | 25 |     |    |

**A. FOUNDATION COURSE**

- |     |                      |    |    |  |
|-----|----------------------|----|----|--|
| i)  | Hindi Language - I   | 75 | 26 |  |
| ii) | English Language -II | 75 | 26 |  |

**B. THREE COMPULSORY GROUPS**

**GROUP - I**

**Accounting :**

- |     |                      |    |     |    |
|-----|----------------------|----|-----|----|
| i)  | Corporate Accounting | 75 |     |    |
| ii) | Cost Accounting      | 75 | 150 | 50 |

**GROUP - II**

**Business Management**

- |     |   |    |     |    |
|-----|---|----|-----|----|
| i)  | Principal of Business Management<br>& Fundamental of Computer | 75 |     |    |
| ii) | Company Law   | 75 | 150 | 50 |

**GROUP - III**

**Applied Economics**

- |     |                                  |    |     |    |
|-----|----------------------------------|----|-----|----|
| i)  | Business Statistics              | 75 |     |    |
| ii) | Fundamentals of Entrepreneurship | 75 | 150 | 50 |



**B.COM PART – II  
BUSINESS MANAGEMENT  
PAPER – I**

**PRINCIPAL OF BUSINESS MANAGEMENT & FUNDAMENTAL OF COMPUTER**

**COURSE INPUTS**

**UNIT – I**

Introduction : Concept, nature, process, and significance of management; management roles (Mintzberg) ; An overview of functional areas of management; Development management thought; Classical and neo-classical systems; Concept approaches.

**UNIT – II**

Planning : concept, process and types. Decision making – concept and Bounded rationality; Management by objectives;

Organizing : concept, nature, process and significance; Authority and resident relationships.

Motivation – concept; Theories Herzberg, McGregor, and Ouchi; Financial and non-financial incentives. Leadership – concept and leadership styles;

**UNIT – III**

Managerial Concept and process; Effective control system; Management of Change : Concept nature, and process of planned resistance to change.

**UNIT – IV**

**E-commerce**

Introduction to E – commerce & Business Strategy in Electronic Age E-commerce – Scope & definition of language, E-commerce & Trade cycle, E-markets, E-Data Interchange, Internet Commerce, E-commerce in Perspective, Business Strategy – The value chain, competitive advantage, business, strategy, Case-Study : e-commerce in Passenger Air Transport B to B e-Commerce : Inter – organizational Transactions, Electronic Markets, Electronic Data Interchange (EDI) – the nuts and bolts, EDI and business, Inter organizational e-Commerce. Business to Consumer e-Commerce – Consumer trade transitions. The elements of e-commerce – elements, e-visibility, e-shop online payments, Delivering the goods, after sales service, Internet –Commerce Security A web site evaluation model.

e-Business – Introduction, Internet Bookshops, Software Supplies & support, e-newspapers, internet banking, virtual auctions, online share dealing, gambling on n et, e-diversity.

## **UNIT -V**

### **MS Excel**

Introduction of Excel, use of excel sheet saving, opening, and printing workbook, Apply formats in cell & text, Divide work sheet into pages, setting page layout, adding Header & Footer. Using multiple documents, arranging windows i.e. (Cascade, Tiled, Split), protecting your work, password protection. Working with functions & formulas, using absolute reference, referencing cell by name, using cell label, giving name to cell and ranges, working with Excel graphics, creating chart & graphs. Filtering a database, using auto filter, criteria range, calculating total and subtotal, creating pivot table, goal seek, recording & playing macros, deleting and selecting macro location,

**B.COM - III**  
**SCHEME OF EXAMINATION**

Subject		Max Marks	Min Marks
i) Environmental Studies	75	100	33
ii) Field Work	25		
<b>A. FOUNDATION COURSE</b>			
i) Hindi Language - I		75	26
ii) English Language -II		75	26
<b>B. COMPULSORY CORE COURSE</b>			
i) Income Tax		75	26
ii) Indirect Tax		75	26
iii) Management Accounting		75	26
iv) Auditing & Fundamental of Computer		75	26
<b>And any one of the following Continuation Optional Group.</b>			
<b>OPTIONAL GROUP - A</b>			
i) Financial Management		75	26
ii) Financial Market		75	26
<b>OPTIONAL GROUP - B</b>			
i) Principal of Marketing		75	26
ii) International Marketing		75	26
<b>OPTIONAL GROUP - C</b>			
i) Information Technology and its Applications in Business		75	26
ii) Essential of E- Commerce		75	26
<b>OPTIONAL GROUP - D</b>			
i) Fundamentals of Insurance		75	26
ii) Money & Banking System		75	26

**B.COM PART – III**  
**PAPER – IV**  
**AUDITING AND FUNDAMENTAL OF COMPUTER**

**OBJECTIVE**

Aims at imparting knowledge about the principles and methods of auditing their applications and about – Accounting software, Electronic vouching and e-return filling

**COURSE INPUTS**

**UNIT- I**

Introduction : Meaning and objectives of auditing; Types of audit; Internal audit, Audit Procedure : Audit programme : Audit note books, Working papers and evidences.

**UNIT – II**

Internal Check System : Internal control.  
Audit Procedure : Vouching : Verification of assets and liabilities.

**UNIT -III**

Audit of Limited Companies :

- a. Company auditor – Appointment, powers, duties, and liabilities
- b. Divisible profits and dividend.
- c. Auditor's report – standard report and qualified report.

Investigation : Investigation; Audit of non profit companies,

- a. Where fraud is suspected, and
- b. When a running a business is proposed.
- c. Verifications & Valuation of assets.

**UNIT – IV**

**Tally**

Introduction to Accounting Software (Ex-Tally), Creation of Company, & Groups. Advance features of Accounting Software. Accounting Transactions : Operating Cycle, Journal, Concept of Accounts Receivable and payable, Compound Journal entry, Opening entry of Ledger.

**UNIT – V**

Voucher Entry : Types of Voucher, Capital and Revenue, Income, Expenditure Receipts Preparation of Trial Balance, Profit & Loss Account & Balance Sheet. Depreciation, Provisions and Reserves, Methods of Depreciation, Depreciation of assets, Depreciation of replacement cost.

Taxation – Tax filling online return, Vat, Excise duty etc.